



# บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ งานนิติการ สำนักปลัด (โทร.๐๔๕-๙๓๕๕๘๔)

ที่ อบ ๘๔๖๐๑/

วันที่ ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๖

เรื่อง รายงานสรุปผลข้อมูลสถิติและผลการดำเนินการเรื่องร้องเรียน/ร้องทุกข์ (ส่วนงานร้องเรียน/ร้องทุกข์/ศูนย์ร้องเรียน/ร้องทุกข์ เทศบาลตำบลบุงใหม่) รอบ ๖ เดือน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖

เรียน นายกเทศมนตรีตำบลบุงใหม่

สิ่งที่แนบมาด้วย - ทะเบียนคุมเรื่องร้องเรียน/ร้องทุกข์ (๓ ประเภทงานร้องเรียน/ร้องทุกข์) จำนวน ๑ ชุด  
รอบ ๖ เดือน เทศบาลตำบลบุงใหม่ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖

## ๑. ต้นเรื่อง

ด้วยเทศบาลตำบลบุงใหม่ ได้มีการการจัดตั้งศูนย์รับเรื่องร้องเรียน/ร้องทุกข์ ประจำเทศบาลตำบลบุงใหม่ โดยส่วนงานนิติการ สำนักปลัด เทศบาลตำบลบุงใหม่ ได้รับมอบหมายในการดำเนินการรับผิดชอบเรื่องร้องเรียน/ร้องทุกข์ของประชาชนในพื้นที่กำกับดูแล นั้น

## ๒. ข้อเท็จจริง

ตามที่ได้มีนโยบายรัฐในด้านการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA) มุ่งเน้นให้หน่วยงานภาครัฐทุกแห่งทั่วประเทศปฏิบัติงานให้มีคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานภายใต้มาตรฐานเดียวกันทั่วประเทศ และขับเคลื่อนให้หน่วยงานภาครัฐมีผลการดำเนินการบรรลุเป้าหมายที่กำหนดไว้ในแผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ ประเด็นการต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบ (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๘๐) เพื่อให้การดำเนินการด้านการต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบเป็นไปตามมาตรฐานตัวชี้วัดการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA) ประจำปี ๒๕๖๕ รวมทั้งเพื่อประกอบการประเมินผลการปฏิบัติราชการ หรือ LPA งานนิติการ สำนักปลัด เทศบาลตำบลบุงใหม่ จึงขอรายงานผลข้อมูลเชิงสถิติเรื่องร้องเรียน/ร้องทุกข์ทั่วไปและเรื่องร้องเรียน/ร้องทุกข์การจัดซื้อจัดจ้าง รอบ ๖ เดือน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ (ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ - ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๖)

ผลปรากฏตามประเภทของเรื่องร้องทุกข์/ร้องเรียนดังต่อไปนี้

### ๑ เรื่องร้องเรียน/ร้องทุกข์ ส่วนงาน/ศูนย์รับเรื่องร้องเรียน/ร้องทุกข์ เทศบาลตำบลบุงใหม่

- |   |                 |
|---|-----------------|
| ๑.๑ เรื่องร้องเรียน/ร้องทุกข์ ในส่วนงานร้องเรียน/ร้องทุกข์ (งานนิติการ สำนักปลัด)                         | จำนวน ๔ เรื่อง  |
| ๑.๒ เรื่องร้องเรียน/ร้องทุกข์ทั่วไปเกี่ยวกับ ข้อร้อง/การขอความอนุเคราะห์ /การขอความช่วยเหลือ (งานกองช่าง) |                 |
| ๑.๒.๑ การขอความอนุเคราะห์ด้านการตัดต้นไม้ /ตัดกิ่งไม้   | จำนวน ๓๖ เรื่อง |
| ๑.๒.๒ งานซ่อมแซมถนนสาธารณะในหมู่บ้าน/ชุมชน  | จำนวน ๒๔ เรื่อง |
| ๑.๒.๓ งานซ่อมแซมไฟฟ้า   | จำนวน ๘๔ เรื่อง |
| ๑.๓ เรื่องร้องเรียน/ร้องทุกข์ทั่วไปเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้าง (งานกองคลัง)                                | จำนวน - เรื่อง  |
| ๑.๔ เรื่องร้องเรียน/ร้องทุกข์ทั่วไปเกี่ยวกับงานด้านการศึกษาศิลปะ และวัฒนธรรม (งานกองศึกษา)                | จำนวน - เรื่อง  |

รวมทั้งสิ้น จำนวน ๑๔๘ เรื่อง

/\*\*\*หมายเหตุ ...

**\*\*\*หมายเหตุ :** ข้อมูลใน ข้อ ๑.๒ , ๑.๓ และ ๑.๔ ตามที่ได้รับแจ้งจากผู้อำนวยการกอง/หัวหน้า ส่วนราชการ สังกัด เทศบาลตำบลบึงใหม่ \*\*\*

**ผลการดำเนินการ**

- เรื่องที่ดำเนินการเสร็จสิ้นแล้ว จำนวน ...๑๔๕... เรื่อง
- เรื่องที่อยู่ระหว่างดำเนินการและติดตามผล จำนวน ....๓... เรื่อง
- เรื่องที่ส่งเรื่องต่อให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้องและรอติดตามผลการดำเนินการ จำนวน ...๒... เรื่อง

คิดเป็น ร้อยละ ๙๗.๙๗ ของเรื่องร้องเรียน/ร้องทุกข์ที่ได้ดำเนินแล้วและดำเนินการเสร็จสิ้นตามอำนาจหน้าที่ของเทศบาลตำบลบึงใหม่ (รวมเรื่องจากศูนย์ดำรงธรรมแล้ว)

**๒. เรื่องร้องเรียน/ร้องทุกข์จากศูนย์ดำรงธรรมอำเภอวารินชำราบ**

จำนวนทั้งสิ้น ๑ เรื่อง

- เรื่องที่ดำเนินการเสร็จสิ้นแล้ว จำนวน ...-... เรื่อง
- เรื่องที่อยู่ระหว่างดำเนินการและติดตามผล จำนวน ....๓... เรื่อง

**๓. เรื่องร้องเรียน/ร้องทุกข์การทุจริตและประพฤติมิชอบ**

จำนวนทั้งสิ้น - เรื่อง

รายละเอียดปรากฏตามสิ่งที่ส่งมาด้วยพร้อมนี้

**๓. ระเบียบกฎหมายที่เกี่ยวข้อง/หนังสือสั่งการ**

- พระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. ๒๔๙๖ และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่๑๔) พ.ศ.๒๕๖๒ มาตรา ๔๘ เตรส นายกเทศมนตรีมีอำนาจหน้าที่ ดังต่อไปนี้  
มาตรา ๔๘ เตรส (๒) สั่ง อนุญาต และอนุมัติเกี่ยวกับราชการของเทศบาล  
มาตรา ๕๐ (๑) และมาตรา ๕๐ (๙)
- มาตรา ๔ แห่ง พระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ.พ.ศ.๒๕๔๐
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๔.๒/๑๐๓๙๒ ลงวันที่ ๑๖ ตุลาคม ๒๕๕๐ เรื่อง ชักซ้อมแนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับการตรวจสอบข้อเท็จจริงเรื่องร้องเรียน องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๒๑๙/ว ๓๘๙ ลงวันที่ ๒๙ มกราคม ๒๕๕๐ เรื่อง แนวทางการดำเนินการแก้ไขปัญหาการร้องทุกข์/ร้องเรียน
- คู่มือหนังสือสั่งการเกี่ยวกับการดำเนินการเรื่องร้องทุกข์ ร้องเรียน และขอความเป็นธรรม กรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น

**๔. ข้อเสนอแนะ/พิจารณา**

๑. เห็นควรรายงานผู้บังคับบัญชาตามลำดับชั้น และรวบรวมเรื่องไว้ในส่วนงานร้องเรียน/ร้องทุกข์ เทศบาลตำบลบึงใหม่ เพื่อเป็นฐานข้อมูลของส่วนราชการต่อไป
๒. เห็นควรประชาสัมพันธ์เผยแพร่ข้อมูลทางเว็บไซต์ เพื่อส่งเสริมการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะที่เป็นประโยชน์ และเพื่อให้ประชาชนได้รับทราบผลการดำเนินงานของหน่วยงาน

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ หากเห็นชอบโปรดลงนามตามบันทึกนี้

(ลงชื่อ)  ผู้เสนอ  
(นางสาวชลลฤทัย ผ่านทอง)

นิติกรปฏิบัติการ

/ความเห็นหัวหน้าสำนัก...

ความเห็นหัวหน้าสำนักปลัดเทศบาลตำบล

๒/๓๐๕๕/๒๕๖๐

(ลงชื่อ)

(นางสาวสุวรรณี บุรีพันธ์)

หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาลตำบลบึงไผ่

ความเห็นรองปลัดเทศบาลตำบลบึงไผ่

๒/๓๐๕๕/๒๕๖๐

(ลงชื่อ)

(รัฐวิวัฒน์ สาลี)

รองปลัดเทศบาลตำบลบึงไผ่

ความเห็นปลัดเทศบาลตำบลบึงไผ่

ท.บ.บ.

(ลงชื่อ) จ.ส.ต.

(พรสวัสดิ์ ครองบุญ)

ปลัดเทศบาลตำบลบึงไผ่

คำสั่ง/ความเห็นนายกเทศมนตรีตำบลบึงไผ่

๒/๓๐๕๕/๒๕๖๐

(ลงชื่อ)

(นายปรีชา เงินหมื่น)

นายกเทศมนตรีตำบลบึงไผ่



ทะเบียนคุมเรื่องร้องเรียน/ร้องทุกข์  
ร้องเรียน/ร้องทุกข์ทั่วไปและจัดซื้อจัดจ้าง  
ปีงบประมาณ ๒๕๖๖

รอบ ๖ เดือน

งานนิติการ สำนักปลัด

เทศบาลตำบลบึงไผ่

อำเภอวารินชำราบ จังหวัดอุบลราชธานี

### บัญชีหนังสือรับเรื่องร้องเรียน/ร้องทุกข์ทั่วไป -การจัดซื้อจัดจ้าง

ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖ รอบ ๖ เดือนแรก (๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ - ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๖)

(ส่วนงานร้องเรียน/ร้องทุกข์ สำนักปลัด)

เทศบาลตำบลทุ่งไหม อำเภอลำลูกกา จังหวัดอุบลราชธานี

ที่	วันที่รับหนังสือ ว./ค./ป.	เลขที่รับ	หนังสือ	หนังสือลงวันที่ ว./ค./ป.	ผู้ร้อง (หน่วยงาน/บุคคล)	เรื่อง	ผู้รับเรื่อง (หน่วยปฏิบัติ)	หมายเหตุ (สถานะเรื่อง)
๑.	๒๒/ก.พ./๖๖	อบ ๔๖๐๑/๕๗๘	ขอความอนุเคราะห์	๒๑/ก.พ./๖๖	นางอุไร นันทะบุตร ชาวบ้าน ม.๗	ขอความอนุเคราะห์แก้ไขปัญหาแมวจร จัดแพร่พันธุ์จำนวนมากและรบกวน ชาวบ้านชุมชน	งานนิติการ	-ประสานไปที่งานปศุสัตว์ อำเภอ เพื่อหาแนวทาง ปศุ สัตว์อำเภอแจ้งว่ากำลัง หาวิธีทางจังหวัด อุบลราชธานี -โทรศัพท์ แจ้งผู้ร้องเรียน ให้ทราบแล้ว ๒ มี.ค. ๖๖ (ติดตามแนวทางจากปศุ สัตว์ต่อไป) เรื่องยุติ -ผู้ร้อง รับทราบปัญหาแล้ว แต่ต้อง ติดตามแนวทางจากทางปศุ สัตว์ต่อไป
๒.	๒๒ /ก.พ./๖๖	อบ ๔๖๐๑/๕๗๘	ขอความอนุเคราะห์	๒๒ /ก.พ./๖๖		ขอความอนุเคราะห์ใช้พื้นที่หาด บ้านไต้	งานนิติการ กองช่าง	-เพื่อประกอบการหารือขอ จัดตั้งขอทำตลาดชุมชน (อยู่ระหว่างการดำเนินการ)

ที่	วันที่รับหนังสือ ว./ค./ป.	เลขที่รับ	หนังสือ	หนังสือลงวันที่ ว./ค./ป.	ผู้ร้อง (หน่วยงาน/บุคคล)	เรื่อง	ผู้รับเรื่อง (หน่วยปฏิบัติ)	หมายเหตุ (สถานะเรื่อง)
๓.	๒๐/มี.ค./๖๖	อบ ๘๕๖๐๑/๘๓๔	ขอความอนุเคราะห์	๑๗/มี.ค./๖๖	นางชูศรี กตัญญูดา นันท์	ขอความอนุเคราะห์เข้าพบเรื่องบุกรุกที่ สาธารณประโยชน์	งานนิติการ	- มีการหารือระหว่างผู้ร้อง กับทางอำเภอและเทศบาล ตำบลบึงใหม่ เพื่อให้ทราบ แนวทางแก้ไขปัญหา (อยู่ระหว่างดำเนินการ ร่วมกับอำเภอวารินชำราบ และหน่วยงานอื่นที่ เกี่ยวข้อง)
๔.	๒๐/มี.ค./๖๖	อบ ๔๖๐๑/๘๒๘	ขอความอนุเคราะห์	๒๐/มี.ค./๖๖	นายพราหม์ หงษ์- ศรีเมือง	ขอความอนุเคราะห์คัดสำเนาข้อมูล ประกอบการขึ้นศาลจังหวัด	งานนิติการ	-ประสานไปที่กรมป่าไม้ , เจ้าท่าและอำเภอวารินชำ- ราบเพื่อหาแนวช่วยเหลือ การส่งเสริมอาชีพหรือตลาด นัดชุมชนเพื่อสนับสนุน แหล่งท่องเที่ยวในชุมชนเชิง อนุรักษ์ต่อไป (อยู่ระหว่างดำเนินการและ ประสานงานหน่วยงานอื่นที่ เกี่ยวข้อง)

รวมเรื่องร้องเรียน/ร้องทุกข์ทั่วไป ๖ รอบ ๖ เดือนแรก (๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ - ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๖) ในปีงบประมาณ ๒๕๖๖ ทั้งหมด จำนวนทั้งสิ้น ๔ เรื่อง

๑.) ดำเนินการเสร็จสิ้นแล้ว ....๑.. เรื่อง ๒.) อยู่ระหว่างการดำเนินการ/ติดตามผล ....๓.... เรื่อง ๓.) ส่งเรื่องให้หน่วยอื่นดำเนินการต่อ ....๒.... เรื่อง

วันที่ ๓๑/มี.ค./๒๕๖๖

ผู้รายงาน : นางสาวชลฤทัย ผ่านทอง ตำแหน่ง นิติกรปฏิบัติการ  
งานนิติการ สำนักปลัด เทศบาลตำบลบึงใหม่ อ.วารินชำราบ จ.อุบลราชธานี



# ทะเบียนคุมเรื่องร้องเรียน/ร้องทุกข์

ศูนย์ดำรงธรรมชุมชน

ปีงบประมาณ ๒๕๖๖

รอบ ๖ เดือน

งานนิติการ สำนักปลัด

เทศบาลตำบลบึงไผ่

อำเภอวารินชำราบ จังหวัดอุบลราชธานี

ทะเบียนคุมเรื่องร้องเรียน/ร้องทุกข์

ศูนย์ดำรงธรรมชุมชน

งานนิติกร สำนักปลัด

เทศบาลตำบลบึงไผ่ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖

ที่	ว./ด./ป. ที่รับหนังสือ	เลขที่รับ	หนังสือ ศูนย์ดำรงธรรม อำเภอวารินชำราบ	ว./ด./ป. ที่หนังสือ	ผู้ร้อง (หน่วยงาน/ บุคคล)	เรื่อง	ผู้รับเรื่อง (หน่วยปฏิบัติ)	หมายเหตุ (สถานะเรื่อง)
๑.	๒๐/มี.ค./๖๖	อบ ๘๔๖๐๑/๘๓๔	ขอความอนุเคราะห์	๑๗/มี.ค./๖๖	นางชูศรี กัตัญญุตานันท์	ขอความอนุเคราะห์เข้าพบ เรื่อง บุกรุกที่สาธารณประโยชน์	งานนิติกร	--มีการหารือระหว่างผู้ร้องกับทาง อำเภอและเทศบาลตำบลบึงไผ่ เพื่อให้ ทราบแนวทางแก้ไขปัญหา (อยู่ระหว่างการดำเนินการ ร่วมกับอำเภอวา รินชำราบและหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้อง)

รวมเรื่องร้องเรียน/ร้องทุกข์ ที่มาจาก ศูนย์ดำรงธรรม ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕ ทั้งหมด จำนวน ๑ เรื่อง

๑. ดำเนินการเสร็จสิ้นแล้ว ....-.... เรื่อง ๒. อยู่ระหว่างการดำเนินการ/ติดตามผล ..๑... เรื่อง ๓. ส่งเรื่องให้หน่วยอื่นดำเนินการต่อ ....๑... เรื่อง

จนท.บันทึกข้อมูล ส่วนงานร้องเรียน/ร้องทุกข์ : นางสาวชลฤทัย ผ่านทอง นิติกรปฏิบัติการ

วันที่ ๓๑/มี.ค./๒๕๖๖

สำนักปลัด เทศบาลตำบลบึงไผ่

อ.วารินชำราบ จ.อุบลราชธานี